UNIUNEA EUROPEANĂ | GUVERNUL ROMÂNIEI | Fondul Social European POSDRU 2007-2013 | Instrumente Structurale 2007-2013 | MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE OIPOSDRU | AGENŢIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Grădiniţa cu Program Prelungit "Lumea Copiilor" Tg-Jiu	1861104596	GORJ	TÂRGU JIU

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Grădiniţă cu program prelungit

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	4897.00	6737.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Da	Da

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi”, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):
Nici un răspuns selectat.	

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi” / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	7.00	3.00				10.00
Total	7.00	3.00				10.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	164.00	54.00	218.00
Total	164.00	54.00	218.00
Total grădiniţă	164.00	54.00	218.00
Total niveluri şcoală	0	0	0

D19a	**Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	4.00
Total	4.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	10	218
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	0	0
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0

Număr de elevi învăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		10	218

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi” este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	218	0	100	0
Total	218	0	100	0

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Nici un răspuns selectat.		

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	56	0	25.69	0
Cel puţin un părinte are studii superioare	162	0	74.31	0
Total	218	0	100	0
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi” şi /sau din programul „A doua şansă” există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.			

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	203	0	0	0
între 30 și 60 de minute	15	0	0	0
Total	218	0	100	0
Timp mediu	17.06	0		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	194	0
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	24	0
Total	218	0

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	**Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	7	0	0	3	0	0

D34	**Baza sportivă / sala de sport:**
Nici un răspuns selectat.	

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	**Grădiniţa funcţionează:**
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	**În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:**
în spaţii cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	**Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:**
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spaţii de dormit pentru copii	Da

D37b	**Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:**			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	40	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	104	0	0	0

D37c	**Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	**Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**
cabinet medical	Da

D38b	**Dacă "Da", se va preciza**
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	**Cabinet de asistenţă psihopedagogică**
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	**Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:**
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	**Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):**
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	**Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii**
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	**Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**
Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, deşi şi structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	**Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	4	0	4
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	6	2	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	6	2	8
Total	10	2	12

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	50-74% din orele planificate

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	10	52.63
Număr cadre didactice cu gradul II	4	21.05
Număr cadre didactice cu definitivat	4	21.05
Număr cadre didactice fără definitivat	1	5.26
Total	19	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	19	100
Numărul de cadre didactice calificate	19	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	2	10.53
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	2	10.53
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	19.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	19.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Acoperire parţială
Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Informatică, IT	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limbi moderne	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
sub normative	

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	**Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Educatoare	Gradul I	22	Da

(5) Formarea continuă

D64	**Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:**	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	453	23.84

D65	**Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):**		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	5	2	7

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	228
Total	228
Total grădiniţă	228
Total niveluri şcoală	0
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	217	228	11	0	0	228
Total	217	228	11	0	0	228
Total grădiniţă	217	228	11	0	0	228
Total niveluri şcoală	0	0	0	0	0	0

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Nici un răspuns selectat.					

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri		
	Număr de elevi, pe grupe de medii		

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D72b	**Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	**Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Nici un răspuns selectat.		

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D79	**Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	74	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	74	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
100

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
6

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
9

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Achiziția de rulouri exterioare și plase insecte pentru Creșa Nr. 10 Tg-Jiu.	6, 3	Dezvoltarea fizică, a sănătății și igienei antepreșcolarilor, în parametri optimi.	02.03.2026	31.03.2026
Responsabilităţi: Administratorul de patrimoniu, Administratorul financiar, Consiliul de administrație, Director, Primăria Municipiului Tg-Jiu, reprezentanți ai mediului de afaceri.					
Indicatori realizare: 1. Montarea rulourilor. 2. Crearea unui mediu optim pentru desfasurarea activitatii din cresa.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Montarea plaselor pentru insecte permite aerisirea încăperilor, reducând pătrunderea insectelor și contribuind la protejarea sănătății copiilor.					
• **Realizat în proporţie de** 50 %					
• **Lecţii învăţate:** Montarea plaselor pentru insecte a asigurat condițiile de desfășurare a activităților zilnice și creșterea confortului copiilor și al personalului.					
2	Achiziția de topogane pentru Creșa Nr. 10 Tg-Jiu.	6, 3	Crearea unui mediu educațional propice dezvoltării libere și armonioase a copiilor.	03.08.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Administratorul de patrimoniu, Administratorul financiar, Consiliul de administrație, Director, Primăria Mun. Tg-Jiu.					
Indicatori realizare: 1. Expunerea copiilor la factorii de mediu, ca o condiţie pentru menţinerea stării de sănătate şi de călire a organismului, conform Curriculumului pentru educație timpurie 2019. 2. Montarea topoganelor în curtea Creșei Nr. 10 Tg-Jiu.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Achiziționarea toboganelor a contribuit la îmbunătățirea bazei materiale a unității de învățământ și la crearea unui mediu educațional atractiv, sigur și stimulativ pentru copii. Echipamentele achiziționate sprijină desfășurarea activităților recreative și de mișcare, contribuind la dezvoltarea fizică, socială și emoțională a preșcolarilor.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Experiența a demonstrat că investițiile în echipamente de joacă adecvate contribuie la crearea unui mediu educațional mai prietenos și mai bine adaptat nevoilor copiilor.					

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor față de Oferta CDȘ.	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Sprijinirea copilului în achiziția de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini, necesare nivelului de vârstă.	25.05.2026	29.05.2026

Responsabilităţi: 1. Membri CEAC elaboreaza și interpretează chestionarele.
2. Coordonatorul CEAC și directorul unității monitorizează aplicarea acestora.
3. Cadrele didactice oferă părinților chestionarele spre completare și explicațiile aferente.
4. Părinții completează cu responsabilitate, chestionarele.

Indicatori realizare:
1. Motivele insatisfacției părinților.
2. Propunerea de soluții.

Comentarii:

- **Concluzii:** Se recomandă consultarea periodică a părinților, analizarea sugestiilor formulate și adaptarea activităților propuse la nevoile de dezvoltare ale copiilor, cu respectarea specificului educației timpurii și a curriculumului specific.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Comunicarea cu părinții și valorificarea opiniilor acestora contribuie la îmbunătățirea ofertei educaționale și la creșterea implicării familiei în procesul educațional.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X		

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara tării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				x	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				x	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi			x		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				x	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				x	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				x	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				x	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				x	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				x	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				x	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				x	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				x	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				x	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				x	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				x	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				x	

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				x	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				x	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			x		
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				x	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				x	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				x	
Nivelul anteprescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				x	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				x	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara tării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				x	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				x	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				x	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				x	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				x	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				x	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				x	

Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Achiziția și montarea unor rulouri exterioare, la Creșa nr. 10 Tg-Jiu.	6, 3	Dezvoltarea armonioasă a antepreșcolarilor.	11.01.2027	31.03.2027

Responsabilităţi: Administratorul de patrimoniu, Administratorul financiar, Consiliul de administrație, Director, Primăria Municipiului Tg-Jiu, reprezentanți ai mediului de afaceri:
1. Administratorul de patrimoniu întocmește și depune la secretariatul unității școlare, referatul de necesitate.
2. Membrii CA aprobă, în Consiliul de Administrație al grădiniței, referatul de necesitate.
3. Directorul grădiniței înaintează către Primăria Municipiului Tg-Jiu, adresa de solicitare a obiectelor de inventar.
4. Identificarea, totodată, a reprezentanților mediului de afaceri, dispuși să ofere sponsorizări.
5. Primăria Municipiului Tg-Jiu alocă fondurile necesare unității de învățământ.
6. Administratorul de patrimoniu/financiar întocmesc documentația necesară.
7. Achiziția obiectelor de inventar.
8. Montarea rulourilor exterioare la Creșa Nr. 10 Tg-Jiu.

Indicatori realizare: 100% din rulourile prevăzute achiziționate și montate.

Detalii: 1. Administratorul de patrimoniu întocmește și depune la secretariatul unității școlare, referatul de necesitate.
2. Membrii CA aprobă, în Consiliul de Administrație al grădiniței, referatul de necesitate.
3. Directorul grădiniței înaintează către Primăria Municipiului Tg-Jiu, adresa de solicitare a obiectelor de inventar.
4. Identificarea, totodată, a reprezentanților mediului de afaceri, dispuși să ofere sponsorizări.
5. Primăria Municipiului Tg-Jiu alocă fondurile necesare unității de învățământ.
6. Administratorul de patrimoniu/financiar întocmesc documentația necesară.
7. Achiziția obiectelor de inventar.
8. Montarea rulourilor exterioare la Creșa Nr. 10 Tg-Jiu.

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea gradului de adaptare a strategiilor didactice la nevoile individuale ale copiilor cu CES.	Observaţie directă a metodei pedagogice	Creșterea gradului de utilizare a metodelor centrate pe nevoile copiilor, cu minimum 25%.	02.11.2026	18.12.2026
Responsabilităţi: Director, Responsabil Comisia pentru curriculum, Coordonator CEAC - Monitorizează aplicarea strategiilor didactice diferențiate și incluzive/Identificarea nevoilor de formare Cadrele didactice-Aplică strategii didactice diferențiate și activități individualizate					
Indicatori realizare: Creșterea gradului de participare și implicare a copiilor cu CES în activitățile grupei					
Aspecte reţinute: Importanța adaptării strategiilor didactice la particularitățile individuale ale copiilor cu CES, utilizarea metodelor de lucru diferențiate, identificarea nevoilor specifice ale fiecărui copil și colaborarea cu familia și specialiștii pentru asigurarea unui proces educațional incluziv și eficient.					

Director,

Responsabil CEAC,